

入会申請について

「会員規程」第 2 条に基づき、当法人への入会については、「定款」第 5 条に規定する会員の種別に応じて、入会申請に必要な提出書類をご用意ください。

**【正会員】**

登録の要件を満たしていることを確認して頂き、入会申請に必要な提出書類を最寄りの地域支部までご提出をお願い致します。

正会員					
(1) 建設業許可を受けている者			(2) 役員又は常勤の職員に請け負う住宅リフォーム工事に応じた資格を有する者		
1	様式①	入会申請書	1	様式①	入会申請書
2	様式②	表明・確約書 (暴力団等反社会的勢力でないこと等に関する)	2	様式②	表明・確約書 (暴力団等反社会的勢力でないこと等に関する)
3	様式③	誓約書[A] (関連法令の遵守に関する)	3	様式③	誓約書[B] (関連法令の遵守に関する)
4	様式④	同意書 (定款、会員規程に関する)	4	様式④	同意書 (定款、会員規程に関する)
5	様式⑤	導入研修受講記録書	5	様式⑤	導入研修受講記録書
	添付①	建設業許可証コピー	6	様式⑥	資格者在籍確認書 (資格を有する者が代表者でない場合)
	添付②	リフォーム瑕疵保険事業者登録証コピー(または申請書コピー)		添付①	資格証明書コピー
	添付③	建設工事保険・賠償責任保険証券コピー		添付②	リフォーム瑕疵保険事業者登録証コピー(または申請書コピー)
				添付③	建設工事保険・賠償責任保険証券コピー

<入会（登録）までの流れ>

- ①入会申請に必要な提出書類を地域支部へご提出
- ②入会審査会による、審査の実施（不備、指摘がある場合、別途ご連絡）
- ③理事会による、入会の承認
- ④入会の承認通知（入会金・年会費の納付のお願い）
- ⑤納付の確認後、入会（登録となります）

### 【賛助会員・特別会員】

登録の要件を満たしていることを確認して頂き、入会申請に必要な提出書類を、当法人の事務局までご提出をお願いします。

賛助会員			特別会員		
1	様式A①	入会申請書	1	様式B①	入会申請書

#### <入会（登録）までの流れ>

- ①入会申請に必要な提出書類を当法人の事務局へご提出
- ②理事会による、入会の承認
- ③入会の承認通知（入会金・年会費の納付のお願い）
- ④納付の確認後、入会（登録となります）

#### 【会費について】

- |          |       |      |       |        |
|----------|-------|------|-------|--------|
| (1) 正会員  | 入会金   | 1万円  | 年会費   | 3万円    |
| (2) 賛助会員 | 入会金   | 12万円 | 年会費   | 1024万円 |
| (3) 特別会員 | 入会金なし |      | 年会費なし |        |

なお、事業年度の下期に入会する場合の年会費は半額となります。

-----入会申請に関するお問い合わせ-----

一般社団法人住活協リフォーム 事務局

住所 東京都中央区八丁堀 3-1-9 京橋北見ビル西館 7F

電話 03-3523-5676

F A X 03-3523-5677

メール info@jkk-r.or.jp